

**ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE  
"KOMEDIJA"  
Zagreb, Kaptol 9**

**S T A T U T  
pročišćeni tekst**

Zagreb, lipanj 2023.

Sadržaj:	Strana
I OPĆE ODREDBE.....	3
II NAZIV, SJEDIŠTE I ZNAK KAZALIŠTA.....	4
III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE.....	4
IV IMOVINA KAZALIŠTA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE.....	5
V DJELATNOST KAZALIŠTA.....	6
VI UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KAZALIŠTA.....	7
VII RAVNATELJ KAZALIŠTA .....	7
VIII KAZALIŠNO VIJEĆE.....	11
IX FINANCIJSKO POSLOVANJE.....	14
X OPĆI AKTI KAZALIŠTA.....	15
XI RADNI ODNOŠI.....	15
XII SURADNJA SA SINDIKATOM.....	15
XIII JAVNOST RADA .....	16
XIV POSLOVNA TAJNA.....	16
XV ZAŠTITA OKOLIŠA.....	17
XVI OBRANA.....	17
XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	17

Na temelju čl. 41. st. 1. Statuta Kazališno vijeće, a na temelju prijedloga ravnatelja utvrdilo je Pročišćeni tekst Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ na sjednici održanoj dana 20.06.2023. godine.

Pročišćeni tekst Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ obuhvaća Statut Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 181/2007 od 30.03.2007., Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 573/2012 od 06.12.2012., Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 589/2013 od 12.11.2013, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 173/2015 od 23.03.2015. ,Statut Zagrebačkog kazališta „Komedija“ URBROJ: 677/2017 od 29.5.2017. , Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 134/2022 od 08.02.2022. i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ Ur. broj: 614/2023 od 11.05.2023.

## **S T A T U T ZAGREBAČKOG GRADSKOG KAZALIŠTA "KOMEDIJA"**

-pročišćeni tekst-

### **I OPĆE OREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se statutom uređuju status, naziv i sjedište Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ (dalje u tekstu Kazalište), zastupanje i predstavljanje, odgovornost za obveze Kazališta, djelatnost i način rada tijela Kazališta, imovina Kazališta, opći akti, javnost rada, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Kazališta.

*Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednakno na muški i ženski spol.*

#### **Članak 2.**

Kazalište je javna ustanova koja obavlja kazališnu djelatnost.  
Kazališna djelatnost obavlja se kao javna služba.

#### **Članak 3.**

Kazalište je osnovano Odlukom Skupštine Grada Zagreba, klasa 612-03/92-01/94, Ur.broj: 251-11-04 -92-2 od 08.travnja 1992.

Kazalište je pravni slijednik društvene pravne osobe, radne organizacije Zagrebačko gradsko kazalište "Komedija" p.o. u Zagrebu, koje je osnovano Rješenjem Narodnog odbora Grada Zagreba od 31.12.1951. pod brojem 2026-V-5-1951., te je preuzeila sva prava, sredstva, obveze i djelatnike radne organizacije.

Osnivač Kazališta je Grad Zagreb.

## **II NAZIV, SJEDIŠTE I ZNAK KAZALIŠTA**

### **Članak 4.**

Kazalište obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALISTE "KOMEDIJA".

Skraćena oznaka naziva je KAZALIŠTE „KOMEDIJA“. Sjedište Kazališta je u Zagrebu, Kaptol 9.

Kazalište je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar i u Očevidnik kazališta koji vodi Ministarstvo kulture *i medija*.

### **Članak 5.**

Kazalište može promijeniti naziv i sjedište odlukom Osnivača.

### **Članak 6.**

Naziv Kazališta mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

### **Članak 7.**

Kazalište ima znak.

Znak Kazališta je crtež dvije tjemenom povezane glave – maske, od kojih je prednja postavljena licem, a stražnja profilno i svojim izrazom između smijeha i suza simobliziraju vječno kazališno propitkivanje ljudskih dvojbi.

Znak se upotrebljava na svim publikacijama, plakatima, programima, memorandumima i drugim službenim tiskovinama koje u okviru djelatnosti izdaje Kazalište.

O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj Kazališta.

## **III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **Članak 8.**

Kazalište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj Kazališta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Kazališta upisane u sudski registar odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta, zastupa Kazalište u svim postupcima pred sudovima i *ovlaštenim javnopravnim tijelima*.

Bez posebne ovlasti Kazališnog vijeća ili Osnivača ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s Kazalištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Kazališta može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Kazalište u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje je sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

### **Članak 9.**

U pravnom prometu Kazalište koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 25 mm.

U sredini pečata otisnut je znak Kazališta, uz obod je natpis ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE "KOMEDIJA", a ispod znaka Kazališta riječ ZAGREB.

Štambilj Kazališta je četvrtastog oblika, širine 10 mm i dužine 40 mm i u njemu su upisani puni naziv i sjedište Kazališta.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

Ravnatelj odlučuje o broju pečata i štambilja.

O načinu korištenja pečata i štambilja odlučuje ravnatelj Kazališta.

#### Članak 10.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu *prema ovlaštenim javnopravnim tijelima*.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Kazališta.

Način uporabe pečata i štambilja svojim aktom uređuje ravnatelj Kazališta.

### IV IMOVINA KAZALIŠTA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

#### Članak 11.

Imovinu Kazališta čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže Kazalište pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim statutom.

Imovinu Kazališta čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača Kazališta, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora.

#### Članak 12.

Ako Kazalište u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Kazališta sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Osnivač može odlučiti da dobit Kazališta upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

#### Članak 13.

Za obveze u pravnom prometu Kazalište odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Kazališta.

#### Članak 14.

***Bez prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Zagreba Kazalište ne može:***

- stići, opteretiti i otuđiti nekretnine ili na drugi način raspolagati njima;
- odlučiti o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti preko 9.290,60 eura (bez PDV-a);

- zadužiti se i davati jamstva;
- odlučiti o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja;
- odlučiti o udruživanju u zajednicu ustanova,
- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora Kazališta koji se ne koristi za osnovnu djelatnost Kazališta;
- odlučiti o izvođenju građevinskih radova;
- odlučiti o načinu raspolaganja s dobiti;
- donijeti odluku o pokriću gubitka;
- donijeti pravilnik o radu i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Kazališta.

**Bez prethodne suglasnosti Gradske skupštine Grada Zagreba Kazalište ne može:**

- donijeti Statut Kazališta;
- donijeti odluku o promjeni djelatnosti.

**Bez Odluke Gradske skupštine Grada Zagreba Kazalište ne može:**

- promijeniti naziv i sjedište;
- vršiti statusne promjene;
- osnovati drugu pravnu osobu.

## V DJELATNOST KAZALIŠTA

### Članak 15.

Kazalište obavlja kazališnu djelatnost.

*Kazališna djelatnost obuhvaća pripremu i organizaciju te javno izvođenje dramskih, plesnih, glazbenih, glazbeno-scenskih i drugih scenskih djela.*

Vezano uz djelatnost iz stavka 2. ovoga članka, Kazalište obavlja izdavačku djelatnost.

Kazalište obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar a koje se, u manjem opsegu ili uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost *sukladno posebnim propisima iz područja kulture i umjetnosti*.

### Članak 16.

Kazalište može promijeniti djelatnost samo uz prethodnu suglasnost *Gradske skupštine Grada Zagreba*.

### Članak 17.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg programa rada i razvoja.

Godišnji program rada i razvoja Kazališta, u dijelu koji Grad Zagreb utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz proračuna Grada Zagreba.

Godišnji program rada i razvoja sadržava i umjetnički program (repertoar) Kazališta.

*O izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja Kazalište izvješćuje osnivača.*

*Na prijedlog ravnatelja Kazališta vijeće potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i finansijskim okvirom.*

*Godišnji program rada i razvoja Kazalište je dužno objaviti na svojim službenim mrežnim stranicama.*

## **VI UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KAZALIŠTA**

### **Članak 18.**

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada.

### **Članak 19.**

U Kazalištu se organiziraju sljedeće ustrojstvene jedinice:

#### **I KAZALIŠNI UMJETNICI**

##### **1. UMJETNICI**

- a) solisti
- b) orkestar
- c) zbor
- d) balet

##### **2. STRUČNO UMJETNIČKO OSOBLJE**

##### **3. STRUČNO UMJETNIČKO TEHNIČKO OSOBLJE**

#### **II TEHNIČKA SLUŽBA**

#### **III ADMINISTRACIJA – UPRAVA**

U ustrojstvenoj jedinici kazališnih umjetnika obavlja se posao na umjetničkoj pripremi i izvođenju kazališne predstave.

U ustrojstvenoj jedinici tehnike obavljaju se svi poslovi tehničke pripreme i izvođenja kazališne predstave, te poslovi održavanja, čuvanja i uređivanja Kazališta.

U ustrojstvenoj jedinici administraciji – upravi, obavljaju se administrativni, pravni, računovodstveni poslovi, poslovi planiranja, marketinga i prodaje.

### **Članak 20.**

Ustrojstvene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

### **Članak 21.**

Radno vrijeme Kazališta utvrđuje ravnatelj, prema potrebama djelatnosti, u skladu sa zakonom.

### **Članak 22.**

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta pobliže se uređuju ustrojstvo, radna mjesta u Kazalištu i rad Kazališta kao javne službe.

## **VII RAVNATELJ KAZALIŠTA**

### **Članak 23.**

Kazalištem upravlja ravnatelj.

U upravljanju Kazalištem ravnatelj:

- *osmišljava, organizira i provodi umjetnički program i za njega je odgovoran;*

- organizira i vodi poslovanje;
- vodi poslovnu politiku;
- predstavlja i zastupa Kazalište;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta;
- *donosi godišnji program rada i razvoja i podnosi ga Kazališnom vijeću na potvrđivanje sukladnosti, sukladno Zakonu o kazalištima te predlaže godišnji finansijski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine;*
- Kazališnom vijeću podnosi tromjesečno izvješće o ostvarivanju programskog i finansijskog poslovanja;
- *Kazališnom vijeću podnosi godišnje programsko i finansijsko izvješće i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone;*
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata Kazališta i podnosi ih Kazališnom vijeću na donošenje;
- provodi odluke Kazališnog vijeća;
- *u ime Kazališta sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti do 9.290,60 eura (bez PDV-a), a preko 9.290,60 eura (bez PDV-a) prema prethodnoj odluci Kazališnog vijeća uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba, te građevinskim radovima prema prethodnoj odluci Kazališnog vijeća uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba;*
- odlučuje o davanju zakup poslovnog prostora i okolnog prostora, koji pripada poslovnom prostoru Kazališta, uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog upravnog tijela osnivača
- raspisuje natječaj, upućuje poziv i donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika Kazališta;
- odobrava službena putovanja i odsustva s rada djelatnicima Kazališta;
- odlučuje o pojedinačnim pravima djelatnika iz radnog odnosa u prvom stupnju;
- odlučuje o davanju suglasnosti djelatnicima Kazališta za sklapanje ugovora o djelu ili autorskom radu s drugim pravnim i fizičkim osobama;
- odlučuje o zaključivanju ugovora o djelu ili autorskom radu s vanjskim suradnicima;
- priprema i osigurava stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Kazališnog vijeća;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

Ravnatelj vodi stručni rad Kazališta i za njega odgovara.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Kazališta.

#### Članak 24.

Za ravnatelja Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij;"
- istaknuti i priznati stručnjak na području kulture s najmanje pet godina rada u kulturi;
- znanje jednog stranog jezika.

- protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-građani koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave

*Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave.*

### Članak 25.

Ravnatelja Kazališta imenuje i razrješava *gradonačelnik Grada Zagreba* na prijedlog Kazališnog vijeća.

*Ravnatelj se imenuje na temelju predloženog mandatnog programa rada koji obvezno sadrži financijski i kadrovske plan ostvarenja predloženog programa.*

### Članak 26.

Prije raspisivanja natječaja za ravnatelja *gradonačelnik Grada Zagreba* je obvezan, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje koji čini sastavni dio natječaja i mora biti dostupan kandidatima na uvid.

### Članak 27.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na četiri godine.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće.

Natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata aktualnom ravnatelju, a rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 30 dana.

*Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Kazališta i u „Narodnim novinama”, osim dijela koji se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.*

### Članak 28.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno je vijeće svakom kandidatu dužno osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir.

Pravo na uvid iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti. Podatke koje sazna uvidom, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

### Članak 29.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga djelatnik Kazališta kojega on za to ovlasti.

Ravnatelja ne može zamjenjivati djelatnik koji je član Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika, i redova svih zaposlenika.

*Akte, odluke i druge isprave Kazališta potpisuje ravnatelj, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od djelatnika s posebnim ovlastima i odgovornostima kojega opunomoći ravnatelj.*

*Odlukom ravnatelja određuju se osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Kazališta. Istom odlukom ravnatelj utvrđuje koju je dokumentaciju osoba ovlaštena potpisivati.*

### Članak 30.

Ravnatelj može imenovati zamjenika, ako je to radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta.

Zamjenik ravnatelja zasniva radni odnos na određeno vrijeme, za vrijeme trajanje mandata ravnatelja.

Prestankom mandata ravnatelja, odnosno razrješenjem ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan, pomoćnik ravnatelja razrješuje se dužnosti i prestaje mu rad u skladu sa Zakonom o kazalištima.

### Članak 31.

Ravnatelj Kazališta bit će razrješen prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu;
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa;
- ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Kazališta ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Kazališta ili postupa protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Kazalištu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kazališta;
- ako je pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela koje je nanijelo štetu poslovanju ili ugledu Kazališta.

Ravnatelj Kazališta može biti razrješen ako Kazališto vijeće ne prihvati godišnje programsko i finansijsko izvješće sukladno Zakonu o kazalištima.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Razrješena osoba može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje iz stavka 1. ovog članka ili da je u postupku donošenja odluke o

razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

### Članak 32.

U slučaju razrješenja iz članka 31. stavka 2. gradonačelnik Grada Zagreba može razrješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovao.

### Članak 33.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja. Kazalište je dužno raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Imenovanje i razrješenje vršitelja dužnosti ravnatelja obavlja se na isti način kao imenovanje i razrješenje ravnatelja, bez provođenja javnog natječaja

### Članak 34.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja, ako je imenovan, za vrijeme trajanja mandata mogu umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz suglasnost Kazališnog vijeća koje mora, u svakom pojedinom slučaju, sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

## **VIII KAZALIŠNO VIJEĆE**

### **Članak 35.**

U Kazalištu djeluje Kazališno vijeće.

Kazališno vijeće ima pet članova.

*Tri člana Kazališnog vijeća imenuje gradonačelnik Grada Zagreba iz reda istaknutih kulturnih djelatnika u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području s radnim iskustvom u javnom kulturnom sektoru, istaknuti znanstvenici odnosno nastavnici u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području te pravni ili ekonomski stručnjaci s iskustvom u području kulture, jedan član bira se iz redova kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu, a jedan iz redova svih zaposlenika sukladno općem propisu o radu.*

*Za člana kazališnog vijeća može se imenovati osobu koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij."*

Kazališno vijeće može se konstituirati kada je imenovana većina članova Kazališnog vijeća.

Mandat članova Kazališnog vijeća je četiri godine.

### **Članak 37.**

Svaki kazališni umjetnik može predlagati i biti predložen za člana Kazališnog vijeća.

Glasovanje za kandidate za člana Kazališnog vijeća je pravovaljano, ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Kao kandidat za člana Kazališnog vijeća utvrđen je onaj kazališni umjetnik za kojega se izjasnila većina nazočnih kazališnih umjetnika.

Glasovanje za kandidate iz prethodnog stavka provodi se javno, dizanjem ruku. Na temelju rezultata glasovanja utvrđuje se lista s kandidatima za člana Kazališnog vijeća u koju se kandidati unose abecednim redom.

### **Članak 38.**

Izbor člana Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika provodi se tajnim glasovanjem.

Za provedbu izbora kazališni umjetnici između sebe biraju izbornu povjerenstvo od predsjednika i dva člana koje:

- sastavlja birački popis;
- utvrđuje listu kandidata za člana Kazališnog vijeća, prema abecednom redu;
- sastavlja glasački listić koji sadrži naznaku da se vrši izbor jadnog člana Kazališnog vijeća, te imena i prezimena kandidata prema utvrđenoj listi;
- utvrđuje rezultate izbora i podnosi izvješće kazališnim umjetnicima Kazališta;
- nadzire pravilnost postupka izbora.

Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za člana Kazališnog vijeća. O izborima izbornu povjerenstvo vodi zapisnik.

### **Članak 39.**

Glasovanje za izbor člana Kazališnog vijeća provodi se zaokruživanjem rednog broja ispred imena jednog kandidata na glasačkom listiću.

Izbori su pravovaljani ako je glasovanju pristupila većina kazališnih umjetnika. Za člana Kazališnog vijeća izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova kazališnih umjetnika..

Ako dva ili više kandidata dobiju isti najveći broj glasova, glasovanje se za njih ponavlja. Ako i u ponovljenom glasovanju dva ili više kandidata imaju isti najveći broj glasova, cijeli se postupak izbora ponavlja.

Kazališni umjetnici objavljaju rezultate izbora na sjednici i oglasnoj ploči Kazališta.

### Članak 39 a

Člana Kazališnog vijeća iz redova svih zaposlenika bira radničko vijeće, a ako ono nije utemeljeno svi zaposlenici Kazališta na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima jednog člana.

### Članak 40.

Prvu sjednicu Kazališnog vijeća saziva ravnatelj, a do izbora predsjednika vodi je najstariji član Kazališnog vijeća. Kazališno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika koje biraju članovi na prvoj sjednici vijeća javnim, ili prema odluci Kazališnog vijeća, tajnim glasovanjem. Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

### Članak 41.

Kazališno vijeće obavlja sljedeće zadaće:

-na prijedlog ravnatelja donosi statut uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba i druge opće akte Kazališta;

- na prijedlog ravnatelja potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i finansijskim okvirom sukladno Zakonu o kazalištima;

- na prijedlog ravnatelja razmatra i usvaja godišnji finansijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine;

- prati ostvarivanje programa te njegovo finansijsko i kadrovsko izvršavanje;

- razmatra i usvaja programska i finansijska izvješća ravnatelja;

- razmatra tromjesečna izvješća ravnatelja o ostvarivanju programskog i finansijskog poslovanja;

- razmatra i usvaja godišnje programsko i finansijsko izvješće kao i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone i, s tim u vezi, izvještava Osnivača o razlozima usvajanja, odnosno neusvajanja izvješća;

- raspisuje i provodi natječaj za imenovanje ravnatelja Kazališta;

- odlučuje o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa u drugom stupnju, u skladu sa zakonom;

*Odlučuje uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba:*

- o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina ili na drugi način raspolaganja njima;

- o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti preko 9.290,60 eura (bez PDV-a);

- o zaduživanju i davanju jamstva;
- o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja;
- o izvođenju građevinskih radova;
- o davanju u zakup objekata i prostora Kazališta koji se ne koriste za osnovnu djelatnost

Kazališta;

- udruživanju u zajednicu ustanova;
- o načinu raspolaganja s dobiti;
- o donošenju odluke o pokriću gubitka;
- o donošenju pravilnika o radu i pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Kazališta.

Predlaže i podnosi Gradskoj skupštini Grada Zagreba:

- promjenu naziva i sjedišta Kazališta;
- statusne promjene;
- osnivanje druge pravne osobe.

Kazališno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

#### Članak 42.

Sjednice Kazališnog vijeća saziva i vodi predsjednik, a u slučaju spriječenosti njegov zamjenik.

U radu Kazališnog vijeća sudjeluju ravnatelj Kazališta i drugi djelatnici koje pozove

predsjednik Kazališnog vijeća, bez prava odlučivanja.

Sjednica Kazališnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja ili, najmanje,, dva člana Kazališnog vijeća.

#### Članak 43.

Način rada Kazališnog vijeća može se pobliže urediti poslovnikom.

#### Članak 44.

*Gradonačelnik Grada Zagreba, umjetničko osoblje odnosno radnici razrješit će dužnosti člana Kazališnog vijeća i prije isteka vremena na koje je imenovan:*

- kada to sam zatraži;
- kad Kazališno vijeće utvrdi da član ne ispunjava dužnost člana;
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša;
- ako mu kao članu Kazališnog vijeća iz reda zaposlenika i umjetničkog osoblja prestane radni odnos u Kazalištu
- ako iz neopravdanih razloga ne prisustvuje na tri uzastopne sjednice
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti;
- u slučaju iz članka 27. stavka 6. Zakona o Kazalištima.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Kazališnog vijeća pokreće vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo, odnosno imenovalo člana Kazališnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Kazališnog vijeća novi se član imenuje u roku od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Kazališnog vijeća koji je razriješen.

### Članak 45.

Za vrijeme trajanje mandata vanjski članovi Kazališnog vijeća ne mogu umjetnički djelovati u Kazalištu.

## IX FINANCIJSKO POSLOVANJE

### Članak 46.

*Kazalište vodi finansijsko poslovanje i računovodstvo u skladu s propisima za proračunske korisnike.*

### Članak 47.

*Osnivač kontrolira zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje proračunskim i drugim sredstvima.*

### Članak 48.

*Sredstva za rad Kazališta osiguravaju se iz proračuna Grada Zagreba, vlastitih prihoda, donacijama, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.*

*Visinu sredstava za rad Kazališta utvrđuje osnivač na temelju programa rada i razvoja i finansijskog plana Kazališta, uz prethodno savjetovanje s nadležnim Vijećem, ako je ono osnovano, u dijelu koji se odnosi na programe i projekte Kazališta.*

*Vlastiti prihodi Kazališta mogu se koristiti isključivo za razvoj djelatnosti Kazališta koje ih je ostvarilo, što uključuje i ulaganje u programe i aktivnosti te rad radnika sukladno pravilniku kojim Kazalište uređuje mjerila i način korištenja vlastitih prihoda.*

### Članak 49.

*Za svaku godinu Kazalište donosi finansijski plan, polugodišnji i godišnji finansijski izvještaj te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju finansijskog plana.*

### Članak 50.

Kazalište je dužno, najmanje jednom godišnje, podnijeti izvješće o ostvarivanju programskog i finansijskog poslovanja Osnivaču, te uvijek na zahtjev Osnivača.

Osim izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Osnivaču se obvezno podnosi i programsko i finansijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone.

Izvješće podnosi ravnatelj, uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

### Članak 51.

Naredbodavac za izvršenje finansijskog plana je ravnatelj.

## X OPĆI AKTI KAZALIŠTA

### Članak 52.

Kazalište donosi slijedeće akte:

- Statut;
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada Kazališta;
- Pravilnik o radu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

### Članak 53.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim statutom.

*Statut i drugi opći akti, stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči, a iznimno, ako je to propisano općim aktom najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.*

*Ravnatelj je dužan Ministarstvu kulture i medija i nadležnom tijelu osnivača, u roku od osam dana od dana donošenja, dostaviti Statut Kazališta i opći akt kojim se uređuje obavljanje njegove djelatnosti.*

## XI RADNI ODNOSI

### Članak 54.

Radni odnosi u Kazalištu uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima Kazališta, sukladno Zakonu o kazalištima, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) i drugim propisima.

### Članci 55-63 brisani

## XII SURADNJA SA SINDIKATOM

### Članak 64.

Sindikalno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa prema sindikalnom povjereniku, odnosno *radničkom vijeću*, ako je ono utemeljeno, i Sindikatu u pogledu ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te im omogućiti nesmetani rad.

## XIII JAVNOST RADA

### Članak 65.

*Rad Kazališta je javan.*

*Kazalište je dužno na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.*

*Kazalište je dužno statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njezine djelatnosti ili dijela djelatnosti koja se smatra javnom službom objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.*

*Kazalište je dužno na svojim mrežnim stranicama objaviti i druge dokumente sukladno posebnim propisima.*

#### Članak 66.

O uvjetima i načinu rada Kazališta ravnatelj izvješćuje *zaposlenike* ?Kazališta:

- objavljinjem općih akata;
- objavljinjem odluke i zaključka;
- na drugi, primjeren način.

#### Članak 67.

Kazalište, kao tijelo javne vlasti, dužno je svim domaćim i stranim, fizičkim i pravnim osobama, omogućiti pristup informacijama koje posjeduje, u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

*Kazalište će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.*

#### Člana 68.

Za javnost rada Kazališta odgovoran je ravnatelj.

### XIV POSLOVNA TAJNA

#### Članak 69.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom i drugim propisom;
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Kazalištu;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti fundusa, stručne građe i dokumentacije Kazališta;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i djelatnika Kazališta;
- druge isprave i podaci utvrđeni zakonom i općim aktom Kazališta čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Kazališta i njegovog osnivača.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom ovlaštenim tijelima i osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi djelatnici koji na bilo koji način saznaju za sadržaj isprave ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu radne obveze.  
O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj.

## **XV ZAŠTITA OKOLIŠA**

Članak 70.

Zaposlenici Kazališta imaju pravo i dužnost da, u okviru svojih poslova i zadaća, brinu o zaštiti i unapređivanju okoliša.

Na djelatnosti koje ugrožavaju okoliš svaki je zaposlenik dužan upozoriti ravnatelja i Kazališno vijeće.

Zaposlenik može odbiti obavljanje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknadiva šteta okolišu.

Nepoduzimanjem mjera zaštite okoliša čini povredu radne obveze.

## **XVI OBRANA**

Članak 71.

Kazalište je, u skladu s Zakonom o obrani i drugim propisima, dužno osigurati uvjete za rad u uvjetima ugroženosti suvereniteta, neovisnosti i teritorijalne cjelovitosti Republike Hrvatske i u drugim slučajevima određenim tim propisima.

## **XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 72.

*Kazališno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi statut uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada.*

Članak 73.

Opći akti iz članka 52. ovoga statuta uskladit će se odredbama statuta u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Do usklađivanja općih akata Kazališta s odredbama ovog statuta primjenjivat će se postojeći opći akti ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom.

Članak 74.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Članak 75.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti Statut 12. lipnja 1998.

URBROJ: PP5/2023  
U Zagrebu, 20.06.2023.

PREDsjEDNICA KAZALIŠNOG VIJEĆA



Franka Perković